



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

**PRIDno-2024-3591**

**Karhuhallin vuorot ja tapahtumat 30.9.2024-16.5.2025**

Liitteet:

1 Karhuhallin myönnetyt vuorot 2024-2025

### **Päätöksen peruste**

Karhuhallin vuorot, tapahtumat, turnaukset ja kilpailut ovat olleet haettavina 30.4.2024 mennessä.

Vuorohakemuksia vastaanotettiin enemmän kuin on jaettavia vuoroja.

Jalkapallotilan vuorojaon osalta on pidetty vuorajakopalaveri tilan käyttäjien kanssa. Vuorajakopalaverissa sovittiin seurojen aloitteesta vuorojen käytön lisäksi Karhuhallin jalkapallotilan käytöstä seuraavaa: seurat voivat itsenäisesti päättää seuralle myönnetyn vuoron käytön osalta siitä, minkä ikäiset vuoroilla harjoittelevat. Painotuksen suositellaan olevan aiempaan tapaan alle 15-vuotiaissa, mutta erityisesti talvella olosuhteista johtuen vuoroja voidaan käyttää myös vanhempien junioreiden ja aikuisten toimintaan.

### **Päätös**

Päätän, että Karhuhallin vuorot, tapahtumat, turnaukset ja kilpailut ajalle 30.9.2024-16.5.2025 jaetaan oheisen liitteen mukaisesti.

Päätökseen liittyvät alkuperäiset asiakirjat ovat nähtävissä Porin kaupungin sivistystoimialan tilavarauksissa, Porin Leijona, Yrjönkatu 6, arkisin klo 9-15.

Lisätiedot ja muutokset:

tilavaraus@pori.fi tai petteri.lahti@pori.fi

### **Tiedoksi**

Vuoroja hakeneet; Toni Haapakoski, Timo Lehtimäki, Jani Rantanen, Juha-Pekka Veneskivi

### **Allekirjoitus**

Petteri Lahti, liikuntayksikön päällikkö, sivistystoimiala

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 12.9.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§ 42

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori  
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi  
Faksinumero: (02) 634 9417  
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16  
tiistai-torstai 8 - 16  
perjantai 8 - 15

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.